

Starfsreglur um fjármál Þjóðkirkjunnar nr. 17/2024 – 2025

I. KAFLI

Fjárhagsáætlun Þjóðkirkjunnar.

1. gr.

Þjóðkirkjan viðhefur ábyrgð, traust og gegnsæi í allri fjárstjórn sem endurspeglast í öllum stjórnarháttum hennar. Sundurliðuð fjárhagsáætlun skv. 5. gr ásamt ársreikningum skal birta á heimasíðu kirkjunnar. Allar fjárskuldbindingar og samningar sem gerðir eru fyrir hönd kirkjunnar skulu birtir á opnu vefsvæði kirkjunnar að fenginni heimild hins samningsaðilans. Rekstur Þjóðkirkjunnar greiðist samkvæmt fjárhagsáætlun sem kirkjuþing samþykkir fyrir hvert almanaksár.

Óheimilt er að inna af hendi greiðslu nema heimild sé til þess í samþykktri fjárhagsáætlun.

2. gr.

Í fjárhagsáætlun kirkjuþings skal gera ráð fyrir sérstakri fjárheimild til að bregðast við útgjöldum sem brýna nauðsyn ber til að inna af hendi, eru tímabundin, ófyrirsjáanleg, óhjákvæmileg og ekki er unnt að bregðast við með öðrum hætti samkvæmt starfsreglum þessum. Fjárheimild þessi skal nema að lágmarki 1% af heildarútgjaldaliðum fjárhagsáætlunar. Greiðslur af fjárheimild skv. 1. mgr. eru ákvarðaðar af framkvæmdastjóra Þjóðkirkjunnar í samráði við stjórn.

Sé fjárheimild skv. 1. mgr. nýtt skal gera grein fyrir því í umfjöllun um ársreikning Þjóðkirkjunnar á kirkjuþingi.

3. gr.

Mynda skal varasjóð sem safna skal í uns höfuðstóll hans verður 25% af árlegri heildargagngreiðslu frá ríkinu til Þjóðkirkjunnar. Skal leggja í hann a.m.k. 15% af tekjuafgangi fjárhagsársins, að frádregnu tapi sem hefur verið flutt frá fyrra ári. Enn fremur er stjórn Þjóðkirkjunnar heimilt að verja andvirði seldra fasteigna Þjóðkirkjunnar í sama skyni.

Úr varasjóðnum er heimilt að jafna tap á rekstri Þjóðkirkjunnar, sem ekki er hægt að jafna með öðrum hætti. Greiðslur úr varasjóðnum eru ákvarðaðar af kirkjuþingi og þarf 2/3 hluta atkvæða miðað við fullskipað þing til að ákvörðun um greiðslu teljist gild.

II. KAFLI

Gerð fjárhagsáætlunar.

4. gr.

Framkvæmdastjóri vinnur á hverju ári fjárhagsáætlun til fimm ára og leggur fyrir stjórn Þjóðkirkjunnar til umræðu. Stjórnin ræðir framlagða tillögu og tekur ákvörðun um að leggja fyrir kirkjuþing á áskildum tíma. Skal við það miðað, að fyrsta ár fimm ára áætlunar sé grunnur að fjárhagsáætlun næsta árs. Skal því jafnframt lögð fram ítarleg fjárhagsáætlun fyrir næsta reikningsár sem skal sundurliðuð í samræmi við ákvæði 5. og 6. gr. Drög fjárhagsáætlunar liggi fyrir eigi síðar en í september ár hvert og skal kynna þau

kirkjubingsfulltrúum og öðrum helstu hagaðilum. Um málsmeðferð vegna úthlutunarstyrkja fer samkvæmt verklagsreglum.

5. gr.

Fjárhagsáætlun fyrir næsta fjárhagsár skal sett fram með áætluðum heildartekjum, þ.m.t. sértekjum Þjóðkirkjunnar á árinu svo og með heildargjöldum. Fjárhagsáætlun skal sett fram í samræmi við almennt viðurkennd og góð viðmið við gerð slíkra áætlana og skal m.a. gæta samræmis við uppsetningu bókhalds Þjóðkirkjunnar.

Stjórn Þjóðkirkjunnar setur nánari verklagsreglur um framsetningu fjárhagsáætlunar.

6. gr.

Í fjárhagsáætlun, bæði langtíma og fyrir næsta fjárhagsár, skal gera ráð fyrir framlagi af árlegu gagngjaldi ríkisins á grundvelli viðbótarsamnings íslenska ríkisins og Þjóðkirkjunnar frá 6. september 2019 til verkefna Jöfnunarsjóðs sókna, sbr. áður II. kafla laga um sóknargjöld o.fl. nr. 91/1987, með síðari breytingum, er skal aldrei vera lægra en 10%.

Sé talin nauðsyn á að skerða fjárheimild til þessara liða frá því lágmarki sem ákveðið er í starfsreglum þessum, skal sú ákvörðun tekin á kirkjubingi og þarf 2/3 hluta atkvæða miðað við fullskipað þing.

III. KAFLI

Umsóknir um framlög og styrki.

7. gr.

Umsóknir um styrki samkvæmt 6. gr. skulu berast framkvæmdastjóra Þjóðkirkjunnar fyrir 1.september ár hvert og skal framkvæmdastjóri hafa lokið úthlutun 1. febrúar árið á eftir.

Styrkir skulu að jafnaði greiðast á því ári sem þeir eru veittir. Ef brýna nauðsyn ber til, má, að ósk styrkþega, færa styrk milli ára einu sinni, s.s. ef framkvæmdir hafa farið seint af stað eða ekki hefur verið unnt að greiða út styrkinn af öðrum ástæðum. Sé ekki hægt að greiða styrkinn út innan þess tíma fellur styrkur niður. Beiðni um yfirfærslu á næsta ár skal lögð fram fyrir 1. desember úthlutunarárs.

Umsækjendur um styrki eiga rétt á rökstuðningi óski þeir þess.

IV. KAFLI

Málsmeðferð við úthlutun styrkja skv. 6. gr.

8. gr.

Framkvæmdastjóri skal hafa lokið yfirferð yfir allar umsóknir fyrir 15. nóvember og leggja tillögur að úthlutun fyrir stjórn Þjóðkirkjunnar. Þá skulu tillögur að úthlutunum sendar til umsagnar héraðsnefnda. Heimilt er að veita vilyrði fyrir styrk til allt að fjögurra ára.

Stjórn Þjóðkirkjunnar setur nánari verklagsreglur í samráði við framkvæmdastjóra um málsmeðferð vegna úthlutunar styrkja, samkvæmt starfsreglum þessum.

V. KAFLI

Framkvæmd árlegrar fjárhagsáætlunar.

9. gr.

Fjárhagsáætlun komandi árs skal samþykkt á haustþingi ár hvert. Framkvæmdastjóri annast um framkvæmd samþykkrar fjárhagsáætlunar.

Mánaðarlega skal stjórn Þjóðkirkjunnar yfirfara rauntölur úr rekstri í samanburði við fjárhagsáætlun í samræmi við góða starfshætti.

VI. KAFLI

Ársreikningur.

10. gr.

Ársreikningur Þjóðkirkjunnar skal gerður fyrir hvert almanaksár.

Reikningsskil skulu vera í samræmi við viðurkenndar bókhalds- og reikningsskilareglur. Skal reikningurinn áritaður af stjórn og endurskoðaður af löggiltum endurskoðanda.

Kirkjuþing kýs endurskoðanda, eða staðfestir kjör þess sem fyrir er, á vorþingi ár hvert.

Ársreikningurinn skal lagður fyrir kirkjuþing að vori.

VII. KAFLI

Ritun firma og prókúra.

11. gr.

Meiri hluti stjórnar Þjóðkirkjunnar er bær til þess að rita firmað Þjóðkirkjan og gera bindandi löggerninga. Felst m.a. í því heimild til að rita undir öll skjöl er varða fasteignir Þjóðkirkjunnar svo sem kaupsamninga, afsöl, leigusamninga, veðleyfi, skuldabréf og skiptasamninga.

Stjórnin veitir framkvæmdastjóra prókúruumboð og getur einnig veitt öðrum starfsmönnum Þjóðkirkjunnar heimild til að rita firmað Þjóðkirkjan sem og prókúruumboð.

VIII. KAFLI

Gildistaka.

12. gr.

Starfsreglur þessar, sem settar eru með heimild í 8. gr. laga um þjóðkirkjuna nr. 77/2021, öðlast gildi við birtingu. Frá sama tíma falla brott starfsreglur um fjármál Þjóðkirkjunnar nr. 13/2021-2022, með síðari breytingum.

Gildistaka 20. nóvember 2025.